

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20»
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(МКОУ «СОШ №20» ИГОСК)

Принято на заседании
педагогического совета
МКОУ «СОШ №20 ИГОСК»
Протокол № 1 от 13.01.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20» ИГОСК**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Порядок приема детей в школу разработан в целях обеспечения гарантий прав граждан на получение общего образования, определения сроков и условий приема, порядка оформления документов и зачисления детей в школу.

Порядок приема детей в школу составлен на основе Законов РФ «Об образовании», а также Типового положения об общеобразовательном учреждении в РФ, Устава школы.

2. Порядок приема в первый класс

Комплектование первых классов начинается 1 апреля, заканчивается 31 августа текущего года.

2.1. Порядок оформления документов

Для зачисления ребенка в первый класс, родители или лица их заменяющие представляют в школу:

- заявление на имя директора школы на бланке школы;
- медицинскую карту, установленного образца, где имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе;
- копию «Свидетельства о рождении» (заверяется директором школы при наличии оригинала);
- паспорт одного из родителей или лица, его заменяющего.

2.2. Условия приёма

В первый класс принимаются все дети, достигшие на 1 сентября возраста не менее 6 лет 6 месяцев и не имеющих медицинских противопоказаний. Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается. Выбор программы обучения определяется с согласия родителей или лиц, их заменяющих. При приеме детей в первый класс директор школы знакомит родителей или лиц, их заменяющих, с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.

2.3. Порядок зачисления

Зачисление детей в первый класс школы осуществляется приказом руководителя учреждения по мере подачи заявления одного из родителей или лица, его заменяющего, не позднее 1 сентября текущего года.

На основании введения ФГОС НОО составляется двусторонний договор (школа и родители или законные представители) о предоставлении общего образования.

Директор МКОУ «СОШ №20» знакомит родителей (законных представителей), с Уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

2.4. Порядок обжалования

В случае отказа в приеме ребенка в первый класс школы родители или лица, их заменяющие, вправе обратиться в конфликтную комиссию управления образования.

3. Порядок приема в 10 класс.

Главной задачей настоящего Положения является создание системы предпрофильной подготовки обучающихся в школе 3-й ступени.

Деятельность педколлектива направлена:

- на будущую профессиональную ориентацию обучающихся;
- подготовку обучающихся для поступления в средние и высшие учебные заведения;
- выполнение социального заказа родителей и обучающихся с учетом потребности рынка труда.

3.1. Организация приема обучающихся в 10-й класс.

К обучающемуся школы 3-й ступени предъявляются следующие требования:

- выполнение Устава школы;
- положительное проявление коммуникабельности: умение общаться и взаимодействовать с людьми;
- способность решать конфликты, договариваться, разрабатывать и проводить различные мероприятия;
- вести здоровый образ жизни;
- быть тактичными и вежливыми в обращении со старшими и товарищами, одобрять и поддерживать эти качества у других;
- умение получать информацию с помощью различных источников, работать с документами, дополнительной литературой;
- иметь чувство собственного достоинства, уважать достоинство других;
- обладать гибкостью мышления, уметь находить новые решения в проблемной, нестандартной, сложной ситуации, реализовывать свои способности в учении, дополнительно развивать их вне школы, поддерживать среди товарищей престиж знаний;
- обязательное присутствие на начало учебного года, в ином случае обязательно наличие табеля успеваемости.

При приеме в 10-й класс учитываются индивидуальные интересы, способности, склонности учащегося.

3.2. Права и обязанности обучающихся школы 3-й ступени, родителей (и лиц их заменяющих) определены Уставом школы.

3.3 Документация.

Для зачисления в 10-й класс предъявляются следующие документы:

- заявление на имя директора от лица обучающегося;
- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- результаты собеседования с администрацией школы;
- рекомендации классного руководителя.

Директор МКОУ «СОШ №20» визирует заявление с указанием о приеме или отказе в приеме в школу, в случае отказа указывается причина.

На основании принятых заявлений оформляется приказ о приеме в 10 класс.

Директор школы знакомит поступающего на обучение в 10-ый класс и его родителей (законных представителей), с Уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

Составляется трёхсторонний договор (школа, родители или законные представители и обучающийся) о предоставлении среднего (полного) образования.

4. Прием обучающихся во 2 - 9,11 классы.

Во 2 - 9, 11 классы МКОУ «СОШ №20» ИМРСК могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, регламентирующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получившие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразование.

Прием во 2 - 9, 11 классы МКУ осуществляется на основе следующих документов:

- заявления о приеме в ОУ;
- медицинской карты;
- личного дела обучающегося, включающего документ об уровне освоения обучающимся соответствующей общеобразовательной программы.

Директор школы визирует заявление родителей с указанием о приеме или отказе в приеме в ОУ, в случае отказа указывается причина отказа.

Зачисление во 2 - 9, 11 классы оформляется приказом директора школы на основе принятых заявлений.

Директор школы знакомит поступающего во 2 - 9, 11 классы и его родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

Составляется договор о предоставлении общего образования.